

## MEGBÍZÁSI SZERŐDÉS

Szerződő Felek (a továbbiakban: felek)  
egyrésztől

Név: **Belváros-Lipótváros Közterület- Felügyelet**

Cím: 1054 Budapest, Bajcsy Zsilinszky utca 34.

Képviseli: Molnár Gergely igazgató

adószáma: 13998521-2-41

cégjegyzékszám: 01-09-883594

Számlavezető pénzintézet: OTP Bank

Számlaszám: 11784009-15767123

mint **Megbízó**

másrésztől

Név: **Novum Guard Kft.**

Cím: 1025 Budapest, Törökvész út 39.

Képviseli: Juronics Péter ügyvezető igazgató

Levelezési cím: 1025 Budapest, Törökvész út 39

Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.

Számlaszám: 11702067-21026779

Számlázási cím: 1025 Budapest, Törökvész út 39.

Adószám: 25444744-2-41

Statisztikai jelzőszám: 25444744-8010-113-01

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék száma: 01-09-275582

mint **Megbízott**

között, az alábbi feltételekkel:

### **1. Szerződés tárgya**

1.1. Megbízási keretszerződés Budapest V. Kerület Belváros-Lipótváros területén közterület-felügyeleti rendszer működtetése keretében felmerülő biztonsági szolgáltatások nyújtására – a továbbiakban: Szolgáltatás. A Szolgáltatás részletes tartalmát az 1. sz. melléklet határozza meg.

1.2.

1.3. A Megbízott jelen szerződés aláírásával a szolgáltatásnak a szerződésben rögzítettek szerinti szokásos, jó minőségben történő teljesítését vállalja.

### **2. Vállalkozási díj, elszámolás módja**

2.1. A Megbízó a szerződés szerinti szolgáltatások ellenértékéért a Megbízottnak vállalkozási díjat tartozik fizetni.

Szerződő felek a szolgáltatás ellenértékének egységárát a - 116/2018. (VII. 2.) Korm. rendelet a minimális vagyonszámvetési szolgáltatási rezsioradíj 2018. évi mértékéről - alapján **2253 Ft + Áfa/őr/óra**, azaz Kettőezer-kettőszázötvenhárom forint + Áfa, összegben állapítják meg.

- 2.2. A fentieknek megfelelően az ár a Megbízott által jelen szerződés alapján teljesítendő valamennyi szolgáltatás ellenértékét tartalmazza, így ezeken túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megbízótól további díj- vagy költségtérítés igénylésére.

### **3. Fizetési feltételek**

- 3.1. Megbízó a vállalkozási díjat a Megbízott által tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, Megbízó által igazoltan teljesített számlák alapján 30 napon belül átutalással egyenlíti ki Megbízott az OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11702067-21026779 számú számlájára.
- 3.2. Megbízott a számla benyújtására havonta utólag jogosult a tárgyhónapot követő hónap első munkanapjától kezdődően. A számla a tárgyhóra vonatkozó, teljesített és igazolt órák számának megfelelő vállalkozási díjat tartalmazhatja és kiállítására a szerződés 2./ pontjában foglaltak szerint kerülhet sor.
- 3.3. A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Megbízó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. Évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. § (19) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni Megbízottnak.
- 3.4. Megbízó fizetési kötelezettségének csak akkor tesz eleget, ha a Megbízott a számla esedékességét megelőzően bemutat egy 15 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, mellyel igazolja, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nyilvántartott köztartozása nincs. Megbízó együttes adóigazolás helyett elfogadja, ha Megbízott szerepel az NAV által vezetett köztartozásmentes adózók listájában. Megbízottnak erről a tényről az első számla kiállításakor nyilatkoznia kell. Amennyiben a Megbízott nem mutat be együttes adóigazolást, és nem szerepel a köztartozásmentes adózók listájában, vagy az együttes adóigazolás, köztartozásmentes adózók listája köztartozást mutat, Megbízó az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban. Art.) 36/A. § (6) bekezdésére tekintettel a 36/A. § (3)-(4) bekezdésének megfelelően jár el.

### **4. A Szolgáltatás teljesítése és a felek kötelezettségei:**

- 4.1. A Megbízó a szolgáltatás ellátását jogosult és egyben köteles is rendszeresen ellenőrizni. A Megbízó és a Megbízott jelen szerződésben meghatározott személyek útján adhat utasítást, illetve végezhet ellenőrzést. A Megbízott a Megbízó - jogszabályoknak megfelelő - utasításai szerint köteles eljárni. Az ilyen utasításokat - illetve annak esetleges megtagadását eseménynaplóban kell rögzíteni.
- 4.2. Jelen szerződés teljesítése során a Megbízó a vagyoni védelmi tevékenység alapjául szolgáló mindazon adatokat, információkat haladéktalanul biztosítja a Megbízott részére, amely a szerződés teljesítéséhez, az ellenőrzési, feladatok megtervezéséhez, szervezéséhez és ellátásához szükségesek.
- 4.3. A Megbízott a Szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos valamennyi észrevételét közvetlenül a Megbízó képviselőjének jelenti; beleértve az olyan eseményről vagy cselekményről való jelentéstételt is, amelynél halaszthatatlan hatósági intézkedés szükséges. Ilyen esetben a Megbízott a Megbízó képviselőjének értesítését követően az illetékes rendőri vagy más illetékes szervet is értesíti.
- 4.4. A Megbízott tevékenységét a Megbízó képviselője és az általa erre írásban felhatalmazott vezetők jogosultak ellenőrizni. Megállapításaikat, észrevételeiket, a Megbízott eseménynaplójába bejegyzik. Az eseménynaplót a Megbízott köteles a tárgyhót követően és a számlakibocsátást megelőzően a Megbízó képviselőjének, illetve az általa erre írásban felhatalmazott vezetőnek leigazolásra átadni.

- 4.5. A szerződő felek kölcsönösen tájékoztatják egymást a Megbízó számára vagyoni kárt okozó esetekről, illetve azokról az esetekről vagy eseményekről, amelyek a Megbízó vagyoni biztonságát vagy a megfelelő nyugalom megtartását, illetve megőrzését hátrányosan érintik vagy érinthetik.
- 4.6. A Megbízott a Szolgáltatás biztosítása során a Megbízó területén folyó működéssel összefüggő tevékenységet nem zavarhatják. Rendkívüli esetben a rendeltetésszerű tevékenység normális folytatását akadályozó intézkedésekhez a Megbízott az érintett szervezeti egység vezetőjének hozzájárulását köteles megkérni.
- 4.7. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek és időbeli korlátozás nélkül megőrzik (ezen kötelezettség a jelen szerződés megszűnése után is fennmarad). Bármelyik Fél csak az érintett Fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt. Nem minősül a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség megsértésének, ha bármilyen, a jelen pont hatálya alá tartozó információ közlése vagy nyilvánosságra hozatala jogszabály, bírósági/hatósági határozat vagy az EU jogi aktusa következtében válik szükségessé. Az a Fél aki a jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettséget megszegi, a másik Féllel, illetve harmadik személyekkel szemben teljes kártérítési kötelezettséggel tartozik helytállni.
- 4.8. A Megbízó a vagyonvédelmi szolgálat ellátásához szükséges szolgálati és szociális helyiségeket elfogadható mértékben, a feladat végzéséhez szükséges berendezéseket teljes körben biztosítja. A helyiségek esetében a takarításról a Megbízó, míg az állagmegóvásról a Megbízott gondoskodik. A Megbízó a szolgálat ellátásához szükséges mértékű közüzemi szolgáltatásokat (elektromos energia, víz, fűtés, csatorna) térítésmentesen biztosítja a Megbízott részére. A Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik a Megbízó által a szociális és szolgáltatási célú helyiségekben elhelyezett, használatra átvett leltári eszközökért (bútorzat, felszerelési tárgyak stb.).
- 4.9. A Megbízott köteles betartani a munkavédelmi, foglalkozás egészségügyi, tűzrendészeti, katasztrófavédelmi előírásokat, munkajogi szabályokat. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megbízott a Szerződés teljesítése során fokozottan felelős a foglalkoztatásra irányuló jogviszony jogszerű létesítéséért, - így különösen a munkaszerződés nélküli, valamint színlelt szerződéssel történő foglalkoztatás elkerülése-, a foglalkoztatásra irányuló bejelentési kötelezettség elmulasztásáért és a külföldiek foglalkoztatásával összefüggő kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos szabályok jogszerű megtartásáért. Megbízó az előírások betartásának érdekében időszakos ellenőrzésre jogosult.  
Amennyiben a Megbízott a fenti rendelkezések valamelyikét megszegi, illetőleg az 2012. Évi C. Törvény (Btk.) 396. § -ba ütköző cselekményt követ el, Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a rendkívüli felmondás jogkövetkezményeit alkalmazni. Ezen túlmenően Megbízó jogosult Megbízottól a jogszabálysértésből eredő valamennyi közvetlen és következményi kárának megtérítését is követelni.
- 4.10. Megbízottnál foglalkoztatott szolgálatot ellátók kötelesek jelezni a Megbízónak a munkavégzés során tudomásukra jutott tűz-, balesetveszélyes továbbá az egészséget veszélyeztető állapotokat, helyzeteket, eszközöket, illetve más a munkával járó rendkívüli eseményt (eseményeket). Ezen kötelezettség megszegése a szerződés súlyos megszegésének minősül. A Megbízó kizárja a Megbízott felé való felelősségét Megbízott ezen kötelezettsége megsértéséből adódó károk bekövetkezése esetén.
- 4.11. Megbízott a feladatai teljesítéséhez közreműködőket (alvállalkozót) igénybe vehet, azonban az igénybe vett közreműködőkért úgy felel, mintha a rábízott feladatot maga látta volna el, valamint ezeket Megbízó számára előzetesen írásban köteles bejelenteni. Ha a Megbízó nem járul hozzá valamely alvállalkozó igénybevételéhez, azzal a Megbízott a jelen szerződés teljesítése érdekében nem működhet együtt.

- 6.3 Amennyiben a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott napi kötelezettségeit neki felróhatóan késedelmesen, vagy hibásan teljesíti, úgy Megbízót 5000 Ft/esemény mértékű hibás teljesítési kötbér illeti meg.
- 6.4 Szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy Megbízó jogosult a kötbér összegét az esedékes vállalozási díjból levonni.
- 6.5 A Megbízó kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megbízó egyéb igényeinek elvesztését. A Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti a Megbízottal szemben.
- 6.6 Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy megfelelő szolgáltatási felelősségbiztosítással rendelkezik évi 100 millió Ft, káreseményenként 25 millió forintnak megfelelő értékben, kivéve a személyi sérülést vagy halálesetet, amelyekre nem vonatkozik ezen határérték. A biztosítási kötvény másolatát a Megbízott köteles a szerződés aláírásával egyidejűleg a Megbízónak átadni.

## **7. Szerződés időbeni hatálya**

A szerződés 2018. december 31. napjától határozatlan időtartamú, azzal a kikötéssel, hogy a szerződés azonnali hatállyal megszűnik, amennyiben a Megbízó eredményes közbeszerzés lefolytatását követően a közbeszerzés nyertesével vállalozási szerződést köt.

## **8. Felek képviselői**

Minden a szerződéssel összefüggő értesítést írásban: telefax, posta útján vagy elektronikusan kézbesítve kell közölni a következő kapcsolattartó személyekkel az alábbi címekre:

### Megbízó kijelölt képviselői:

Szerződéssel, megrendeléssel kapcsolatosan:

Név/beosztás: Molnár Gergely igazgató  
Cím: 1054 Budapest, Bajcsy Zsilinszky utca 34.  
Telefon: 06-30-433-6503  
E-mail: molnar.gergely@belvaros-lipotvaros.hu

Név/beosztás: Matula Antónió mb. igazgatóhelyettes  
Cím: 1054 Budapest, Bajcsy Zsilinszky utca 34.  
Telefon: 06-20-330-7926  
E-mail: matula.antonio@belvaros-lipotvaros.hu

### Megbízott kijelölt képviselői:

Név/beosztás: Kósa Károly vagyonvédelmi igazgató  
Cím: 1025 Budapest, Törökvész út 39.  
Telefon: +36-30-868-476  
e-mail: kosa.karoly@novumguard.hu

Név/beosztás: Juronics Péter ügyvezető igazgató  
Cím: 1025 Budapest, Törökvész út 39.  
Telefon: +36-70-606-1183  
e-mail: juronics.peter@novumguard.hu

## 5. A Megbízott által nyújtandó szolgáltatás alapvető követelményei:

### 5.1. Általános szempontok:

A Megbízó vagyoni biztonságának megőrzése érdekében a Megbízottnak a Szolgáltatást úgy kell nyújtania, hogy elsődlegesen a személyi sérülés és a vagyoni kár keletkezésének megelőzését segítse.

A Megbízott a Szolgáltatást megfelelően képzett és a szükséges létszámban szolgálatot teljesítő szolgálatot ellátókkal – a vonatkozó jogszabályi előírások szerint – köteles ellátni.

A Megbízott alkalmazottainak és közreműködőinek a szolgálati feladataik ellátása közben kötelező megkülönböztető jelzést (egyenruha, embléma, kitűző) viselniük és szükség esetén magukat az igazolványuk felmutatásával kötelesek igazolni.

### 5.2. Objektum- és területvédelmi feladatok végzése

Megbízott jelen szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott vagyónvédelmi feladatokat lát el. A konkrét feladatokat az 1. sz. melléklet és a Megbízott által elkészített, Megbízó által jóváhagyott (őr)utasítások határozzák meg.

### 5.3. Járőrtevékenység

A meghatározott területeken az Őrutasításban előírt járőrözési feladatokat kell ellátni. A járőrözés során követelmény:

- a személy-, jármű-, és áruforgalom ellenőrzése,
- a terület és az ott lévő építmények, az abban elhelyezett anyagi javak őrzése,
- a riasztórendszer, illetve más biztonságtechnikai berendezés működtetésére, felügyelete,
- a belső rendre vonatkozó előírások betartatása,
- a rendkívüli események esetén szükséges elsődleges intézkedések megtétele.

A szolgálat jellegétől függően a járőrözési feladatokat végző vagyonőr ellátható védekező eszközökkel. A szolgálatok felkészítését, rendszeres szolgálati ellenőrzését, a szolgáltatáshoz kapcsolódó okmányok előkészítését, folyamatos naprakészen tartását a Megbízott biztosítja

### 5.4. Rendészeti feladatok ellátása:

A Megbízott alkalmazottai és közreműködői az egyes portákon és a Megbízó objektumainak egész területén kötelesek az ittas, valamint gyanúsán viselkedő (esetleg körözött) személyeket megfelelően igazoltatni, a hangoskodókat rendre utasítani, szükség esetén őket az objektumok területéről eltávolítani.

A Megbízó objektumainak területén található vagyont érhető esetleges rongálásokat és lopásokat a Megbízott köteles megakadályozni, a rongálásos és/vagy lopásos tetten ért személyt vagy személyeket kötelesek elfogni és az illetékes rendőri szerveknek átadni.

## 6. Felelősség:

- 6.1 Megbízott kártérítési kötelezettséggel tartozik mindazon kárért, amelyet a szerződésben foglalt feladatra vonatkozó szabályok vétkes (szándékos vagy gondatlan) megszegésével Megbízónak vagy harmadik fél számára okoz. Mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kár bekövetkezése a Megbízó hibájára, vagy elháríthatatlan külső okra vezethető vissza.

## 9. Jogviták rendezése

A szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek – értékhatarától függően – a Pp. szerint hatáskörrel rendelkező rendes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései irányadóak.

## 10. Egyéb.

- 10.1. A szerződés kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, számlavezető pénzügyintézetében, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.
- 10.2. A szerződés teljesítése során szerződő felek kötelesek együttműködni, ennek keretében tartoznak egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő a megbízási szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről.
- 10.3. Megbízott a szerződésre, illetve a Megbízóval kapcsolatos együttműködésre jogosult referenciaként hivatkozni.  
Közbeszerzési eljárásokhoz, pályázatokhoz a Megbízó a szerződés teljesítése tekintetében referencia igazolást – a Megbízott kérésére – korlátozásoktól mentesen kiadja.
- 10.4. A Megbízott vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi.

A szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Feladatmeghatározás

Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írják alá.

Budapest, 2018. december 17.

.....  
Belváros-Lipótváros Közterület Felügyelet  
Molnár Gergely  
Megbízó

2018. DEC. 17.  
jegyzett aláírása  
Pálmkás Péter  
gazdasági vezető



.....  
Novum Guard Kft.  
Jurónics Péter  
Megbízott



**Pénzügyi ellenjegyző**

## 1. számú melléklet

A megbízás konkrét tárgya a Megbízó kezelésében lévő közterületek őrzés-védelmében való közreműködés, a Belváros-Lipótváros Közterület-felügyelet működésének járőr- és figyelőszolgálattal való segítése. A megbízás tárgya továbbá a közreműködés a Belváros-Lipótváros Közterület-felügyelet oszlopkezelői tevékenység elvégzésében, valamint kerékbilincselési feladatainak ellátásában.

A kerületóri feladatokon kívül az V. kerület Harmincad utca közterületen elhelyezett sorompó üzemeltetése, a József nádor térre jogosultsággal rendelkező gépkocsik beengedése, koordinálása, valamint az V. kerület Magyar utca közterületen elhelyezett sorompó üzemeltetése, az építési területre jogosultsággal rendelkező gépkocsik beengedése, koordinálása.

A kerületóri feladatokat a szerződés hatálybalépésének napjától a következő létszámban és munkarendben látja el:

- 2 fő kerékbilincselő 24 órás szolgálatban (minden nap)
- 1 fő nappalos kerékbilincselő 8 órás szolgálatban (hétfőtől-péntekig)
- 8 fő járőr 8 órás nappalos időbeosztásban (hétfőtől-péntekig)
- 1 fő járőr 12 órában éjszaka (szombat-vasárnap)
- 1 fő járőr 8 órás éjszakai időbeosztásban (hétfőtől-péntekig)
- 1 fő kommunális hulladékgyűjtő 11 órás időbeosztásban (hétfőtől-péntekig)

A Magyar utcában a következő beosztás szerint:

- 1 fő 24 órában (minden nap)
- 1 fő 12 órában nappalos időbeosztásban (hétfőtől-péntekig)

A Harmincad utcában a következő beosztás szerint:

- 1 fő 24 órában (minden nap)
- 1 fő 10 órában nappalos időbeosztásban (hétfőtől-péntekig)